

Стратегия eGA - 2025

Академия электронного управления (eGA) — это некоммерческая организация, которая помогает государственному сектору и общественным организациям осуществить цифровую трансформацию¹.

1. Миссия

Миссия eGA — повысить конкурентоспособность, прозрачность и открытость общества посредством цифровой трансформации и электронного управления. Для этого мы анализируем информацию, накапливаем знания и передаем передовой опыт Эстонии и других стран правительствам и прочим заинтересованным сторонам по всему миру.

2. Видение

Академия электронного управления — ведущая консультационная организация по цифровой трансформации общества.

3. Ценности

- **Компетентность.** Наши всемирно признанные и высококвалифицированные эксперты и партнеры по цифровой трансформации с удовольствием открыто делятся своим личным практическим опытом с другими.
- **Независимость.** Мы действуем и консультируем независимо от наших политических и экономических заинтересованных сторон и технологических партнеров.
- **Ориентация на клиента.** Мы внимательно слушаем и узнаем о конкретной ситуации в каждой стране. Мы придерживаемся стратегического подхода и рекомендуем индивидуальные решения, которые можно реализовать на практике.
- **Влияние.** Мы стремимся к тому, чтобы наша деятельность имела долгосрочное влияние на общество. Для достижения наилучших результатов мы уделяем особое внимание качеству нашей работы и соблюдению согласованных сроков.
- **Устойчивое развитие.** Мы заботимся о том, чтобы наши результаты были устойчивыми, и работаем над уменьшением общего воздействия нашей деятельности на окружающую среду.
- **Уважение.** Мы уважаем человеческое разнообразие и ценим принцип равного отношения к нашим сотрудникам, партнерам и заинтересованным сторонам.

¹ Под цифровой трансформацией понимается культурное, организационное и операционное изменение организации, отрасли или экосистемы посредством интеллектуальной интеграции цифровых технологий, процессов и компетенций на всех уровнях и всех функций стратегическим образом.

4. Стратегические цели на 2025 год

eGA — надежная и всемирно известная консалтинговая организация по цифровой трансформации и электронному управлению. Услуги и продукты eGA понятны и привлекательны для заинтересованных сторон. eGA является лидером мнений для международных доноров, партнеров, официальных лиц и международных СМИ.

Стратегические цели представлены с четырех позиций: заинтересованных сторон, процессов, компетенций и развития, а также финансов.

4.1. Заинтересованные стороны

eGA предоставляет свои услуги по всему миру, включая Эстонию. Наши основные **заинтересованные стороны** включают национальные правительства, региональные и местные органы власти, а также общественные организации. Мы понимаем влияние работы, которую мы проводим с нашими бенефициарами, и намерены строить долгосрочные партнерские отношения.

eGA имеет обширную сеть проверенных и надежных **партнеров** и подрядчиков. Они помогают нам в реализации проектов, а также обеспечивают обслуживание и поддержку. Мы систематически привлекаем и оцениваем наших партнеров. eGA извлекает выгоду из успешного сотрудничества с университетами и другими академическими учреждениями. Мы активно работаем над созданием и ведением успешных консорциумов.

eGA имеет широкую **сеть внешних экспертов** в своей области деятельности. Мы систематически привлекаем и оцениваем наших экспертов.

eGA поддерживает разнообразную базу **доноров**, чтобы гарантировать устойчивость. Мы знаем о приоритетах финансирования наших основных доноров. Мы регулярно взаимодействуем с нашими основными донорами, а также повышаем их осведомленность по вопросам электронного управления посредством общения и обучения.

eGA поддерживает обновленный внутренний каталог своих услуг. Кроме того, для заинтересованных сторон доступен общедоступный онлайн-каталог услуг.

Основные **услуги** eGA:

- разработка оценок и индексов зрелости (например, Национальный индекс кибербезопасности), стратегий и дорожных карт для центральных правительств, местных органов власти, конкретных секторов и организаций, а также оказание поддержки в реализации стратегий и дорожных карт
- разработка структур и архитектуры электронного правительства, внедрение технологических решений, связанных с функциональной совместимостью, пространственным управлением, правительственной технической инфраструктурой, электронными услугами, интероперабельными решениями и инструментами поддержки
- разработка стратегий цифрового взаимодействия, внедрение инструментов и стратегий электронного участия, продвижение открытого управления
- мероприятия по наращиванию потенциала и индивидуальные учебные курсы по электронному управлению как в Эстонии, так и в странах-бенефициарах, а также онлайн, чтобы дать обзор процессов принятия решений, с которыми Эстония столкнулась при создании электронного управления, и продемонстрировать

результаты цифровой трансформации глазами экспертов, имеющих практический опыт принятия решений

- разработка и внедрение коммуникационных стратегий и инструментов электронного правительства, разработка рекламных материалов, а также внутриправительственные и общественные мероприятия по повышению осведомленности
- прикладные исследования процессов, связанных с электронным управлением, и влияния ИКТ на общество.

Наше внимание сосредоточено на разработке и продаже продуктов (в отличие от продажи экспертных дней).

eGA активно и систематически стремится к обратной связи о своих услугах от бенефициаров и партнеров и использует ее в качестве исходных данных для своей коммуникационной и маркетинговой деятельности, а также для дальнейшего развития услуг.

Мы стремимся к отличным и хорошо управляемым отношениям с нашими заинтересованными сторонами. eGA имеет тщательно продуманную, полную и современную систему **управления заинтересованными сторонами** (CRM), которая используется для облегчения управления как долгосрочными партнерами, так и разовой коммуникации с различными заинтересованными сторонами.

Главный офис eGA находится в Эстонии. Проектные офисы могут открываться за границей в соответствии с потребностями проектов. Мы стремимся к региональному **представительству** в различных формах во всех частях мира.

eGA участвует в адвокации, содействуя развитию прозрачного, подотчетного и эффективного электронного управления как в Эстонии, так и за рубежом. eGA повышает осведомленность общественности об электронном управлении, его преимуществах, проблемах и рисках в формате публичной коммуникации, появлений в СМИ и публичных мероприятий.

eGA использует соответствующие каналы **коммуникации**, которые отвечают потребностям ее проектов и помогают достичь стратегических целей eGA. Коммуникационные цели eGA:

- eGA — известная консалтинговая организация в сфере цифровой трансформации для эстонской и международной аудитории
- eGA — надежный партнер, чье общение с целевыми группами является точным, регулярным и понятным
- Услуги и продукты eGA понятны и привлекательны для целевых групп
- eGA является лидером общественного мнения в отношении электронного правительства для доноров, партнеров и государственных служащих в целевых группах
- eGA является экспертом в области международного электронного правительства для эстонских и зарубежных СМИ.

4.2. Процессы

Деятельность eGA организована по следующим **программам**:

- Умное управление
- Технологии
- Электронная демократия
- Кибербезопасность
- Обучение электронному управлению.

Мы последовательно развиваем наши программы, не отставая от разработок в наших областях. Ключевые критерии для добавления новых программ и услуг включают наличие рынков, доступные компетенции и синергию с существующими проектами и областями.

Мы систематически отслеживаем возможности финансирования и уведомления о закупках. Мы разрабатываем новые предложения, которые соответствуют основным компетенциям и стратегии eGA или которые интересны и перспективны для развития новых компетенций и реалистичны для реализации с точки зрения финансовых условий и сроков. Мы являемся активным партнером для наших **бенефициаров**, помогая разработать техническое задание, найти доноров, внедрить подходящие решения и обеспечить качество обслуживания. Наши услуги сертифицированы по стандарту ISO 9001. Наш процесс **реализации проекта** стандартизирован от начала до конца. Для всех проектов проводится оценка рисков и периодические обзоры. Наши проекты придерживаются согласованных целей, бюджета и сроков. eGA предпочитает реализовывать проекты с существенной продолжительностью и бюджетом. Наши проекты рентабельны и поддерживают стратегические цели eGA.

Внутренняя **организация работы** в eGA целенаправленная и командная. Директора программ играют важную роль в планировании и организации основной работы. Все команды хорошо интегрированы в процессы разработки предложений и организацию обучения. Реализована гибкая система управления проектами, учитывающая различный характер проектов.

У сотрудников есть соответствующее оборудование, программное обеспечение и инструменты, которые позволяют выполнять удаленную работу и видеоконференцсвязь, что также помогает снизить потребность в поездках в рамках проектов. Используются основные принципы планирования проектов и связанная с ними система планирования участия экспертов в проектах. Все используемые системы понятны англоговорящим людям.

Чтобы гарантировать высокое **качество** предоставляемых услуг, eGA получила сертификат ISO 9001:2015 и следует политикам, правилам, положениям и согласованным процедурам руководства по качеству.

eGA активно работает над сокращением своего воздействия на окружающую среду.

4.3. Компетенции и развитие

Основные компетенции eGA включают:

- Практическое знание эстонского и международного опыта внедрения цифровой трансформации и электронного правительства, электронной демократии и кибербезопасности, а также потенциала ее применения в других странах
- Глубокое понимание переходных обществ, включая политические, экономические и культурные аспекты
- Гибкость в разработке учебных курсов, консультационной деятельности и проектов
- Возможность создавать проекты в короткие сроки и реализовывать их на высоком уровне
- Широкая сеть международных экспертов и возможность мобилизовать внешний опыт
- Доступ к сетям, компетенциям и ресурсам международных организаций развития, а также правительств Эстонии и других стран на национальном, региональном и местном уровнях

- Многоязычный персонал высокообразованных, опытных и мотивированных специалистов в сфере электронного правительства, а также эффективный бэк-офис.

Различные компетенции персонала динамично используются в разных командах: бэк-офисе, менеджеров проектов, разработчиков проектов и т. д. Мы поддерживаем и развиваем нашу **внутреннюю компетенцию** в наших основных областях деятельности и, при необходимости, добавляем внешние компетенции мирового уровня в наши проекты. Сотрудники, работающие за пределами эстонского офиса, хорошо интегрированы в команду и в организационную культуру. Наши сильные стороны заключаются в темах высокого уровня, таких как организационная, законодательная и финансовая структура, создание институтов, технологическая совместимость и разделение более крупных процессов на более мелкие части.

В каждой стратегической области у eGA есть достаточное количество **внутренних и внешних экспертов**, которые могут поделиться своим собственным опытом и знают, как сделать наиболее эффективным и действенным образом. Внешние эксперты осведомлены об основных ценностях и деятельности eGA. Директора программ поддерживают постоянный контакт с внешними экспертами в своей области.

Все сотрудники привержены реализации стратегии. Их вдохновляет предметная работа, творческая свобода и возможность проявить инициативу. **Удовлетворенность сотрудников** остается на очень высоком уровне и поддерживается современной, ориентированной на результат организацией работы, признанием и конкурентоспособной заработной платой. Сотрудники могут изучать и использовать новые методы и инструменты работы (включая технологические решения, средства коммуникации, платформы, базы данных и т. д.).

Для сотрудников создаются возможности для саморазвития (например, дни саморазвития, обучение, участие в международных сетях и т. д.). Ежегодные обзоры эффективности позволяют сотрудникам делиться своими предложениями и дают обеим сторонам возможность давать и получать отзывы.

eGA управляет постоянным **развитием и сохранением знаний** как на уровне обмена опытом, так и на уровне упорядоченного хранения информации о проектах. Методологии разрабатываются и обновляются, чтобы направлять разработку продуктов и предоставление услуг (например, методологии оценки, методология внедрения X-Road и т. д.).

Создаются возможности для внутреннего обмена опытом и компетенциями: регулярные обеды Brown Bag, еженедельные общие собрания, еженедельный предварительный просмотр предстоящих мероприятий для сотрудников по электронной почте и т. д. Мы координируем, управляем и мотивируем коллег, работающих за рубежом.

eGA вносит свой вклад в запись истории развития эстонского электронного общества.

Организационная культура академии дружелюбна и инклюзивна. Процессы принятия решений ясны и понятны сотрудникам, управленческие решения обсуждаются и обосновываются до того, как они будут приняты. Персонал eGA становится все более интернациональным. Используются несколько рабочих языков. Мы относимся ко всем с уважением. Мы ценим наших сотрудников и партнеров и способствуем созданию позитивной рабочей атмосферы во всех проектах.

4.4. Финансы

Финансовый менеджмент организован в соответствии с передовой практикой бухгалтерского учета и правилами доноров. Постоянный надзор Правления по вопросам оборота и финансовой стабильности.

Мы избегаем конфликтов интересов в нашей деятельности, осуществляем надлежащий надзор и своевременно предоставляем **финансовые отчеты высокого качества** различным сторонам.

Наши финансовые отчеты подготовлены в соответствии с высокими стандартами, и аудиторы или доноры не выявляют существенных показаний, которые могли бы противоречить условиям соглашения о финансировании проекта.

Стандартизированная и автоматизированная **система бухгалтерского учета**, правильные базы данных, хорошо работающие правила процедур и прозрачные транзакции. Мы стремимся к безбумажному учету.